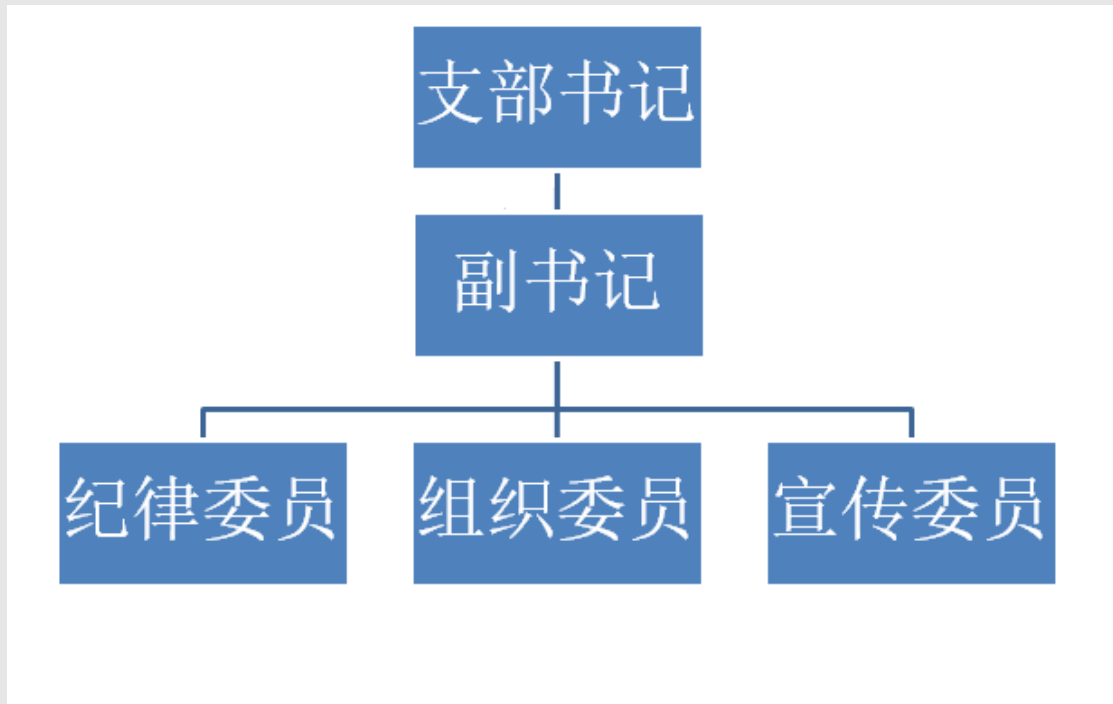


# 国际学院与国际交流处党支部 简介

中共南华大学国际学院与国际交流处党支部成立于 2013 年，共 10 人，支部委员会由 5 人组成，设党支部书记、副书记、宣传委员、组织委员和纪律委员各 1 人。

党支部把十九大精神和习近平总书记系列讲话贯穿于全体党员教育工作的始终；努力建设一支充满朝气、求真务实、奋发有为、勇于创新 的班子队伍，建设一支党性强、奉献精神强、大力探索新模式、新方法、成为学校改革和发展的先锋党员队伍；建设一支具有现代教育理念、教艺精湛、师德高尚、一专多科 的队伍。以党建促特色，以创新求发展，现正为建设一流的党支部而努力奋斗。

党支部注重加强制度建设，强化党员管理，着力于培养理论功底扎实、作风优良、专业突出 的高素质党员，着力于做好党员教育管理和教职工思想政治工作，发挥好思想引领作用，为教学、科研等工作的顺利开展奠定坚实的思想基础，提供有力的组织保障。



支部书记：李玉琼

副书记： 屈顺林

纪律委员：陈琛

组织委员：姬广礼

宣传委员：杨凰

# 支部书记岗位职责

（一）负责支部委员会全面工作，主持召集支委会议和党员（竞  
员代表）大会，认真贯彻执行党的路线、方针、政策和上级的决议、  
指示，贯彻上级党委的决议和决定；研究安排支委工作，将支委工作  
中的重大问题及时提交党委和党员（党员代表）大会讨论决定。

（二）坚持贯彻民主集中制原则和“三会一课”制度。

（三）负责党的建设工  
作，保证党建目标的实现，及时准确地完  
成上级党委下达的各项任务。

（四）负责支委各委员思想、组织、作风建设，负责党员、干部  
队伍的教育与管理。

（五）负责支委中心组理论学习工作，按时召开支委民主生活会，  
搞好支委的自身建设。

（六）负责党风廉政建设和反腐败工作，抓好精神文明建设，广  
泛深入开展精神文明创建活动。

（七）检查支委工作计划、决议的执行情况，按时向上级党委党  
员（或党员代表）大会报告工作。

# 副书记岗位职责

- （一）协助支部书记做好党务工作。
- （二）分管纪律和宣传工作。

# 纪律委员岗位职责

（一）落实党风廉政建设责任制的有关规定，提请支委会定期研究本支部党风廉政建设有关问题。

（二）做好党风廉政建设宣传教育工作，加强对党员进行党性、党风、党纪教育。

（三）协助党支部制定有关加强党风廉政建设的文件和规章制度。

（四）参加党政联席会，对支部议事决策过程进行监督。

（五）监督、检查本支部党风廉政建设主体责任的落实情况以及党员在纪律作风和廉洁自律方面的情况。

（六）协助办理案件。协助上级党组织和纪检部门查处党员违纪案件、根据组织决定办理对党员处分的具体工作，并考察了解受处分党员改正错误的情况。

（七）协助党支部受理对党员的检举、控告和党员的申诉、认真做好记录，并及时向中心纪委反映情况。

# 组织委员岗位职责

（一）了解和掌握支部的组织状况，做好支部组织方面的管理工作，检查、督促党员过好组织生活。

（二）了解和掌握党员的思想状况。协助宣传委员对党员进行思想教育和纪律教育；收集和整理党员的模范事迹材料，向支部委员提出表扬和鼓励的建议。

（三）做好发展党员工作，了解入党积极分子情况，负责对入党积极分子进行培养、教育和考察，提出发展党员的意见，具体办理接收新党员手续；做好对预备党员的教育、考察，具体办理预备党员的转正手续。

（四）做好党员管理工作，根据支部实际情况，做好民主评议党员工作，认真搞好评选先进党支部和优秀党员活动；接转组织关系；收缴党费，定期向党员公布党费收缴情况；做好党员和党组织的统计工作。

（五）负责对培养联系人的工作进行检查和考核。

（六）按党章规定，做好支部委员会换届选举，补选和出席上级党代表大会的具体准备工作。

（七）做好统战委员的相关工作。

（八）协助支部书记抓好其他工作。

（九）负责支部会议记录及各种材料的整理归档工作。

# 宣传委员岗位职责

（一）了解掌握党员和群众的思想状况，党的路线、方针、政策和上级党委的指示，结合单位的思想实际，提出宣传教育意见，拟定政治理论学习计划，有针对性地开展宣传工作和思想政治工作

（二）组织党员和积极分子学习党的基本知识，开展共产主义理想和道德教育；组织党员学习党纪党规，抓好党风党纪教育，树立党员的良好形象；制订系列党课及党日活动计划并组织具体实施。

（三）结合实际，引导广大党员努力钻研业务，带头开展业余文化学习及科学研究，提高广大干部职工的业务知识水平和工作技能；积极开展多种形式的文体活动，活跃党内文化生活。

（四）负责党内各种评优工作的材料搜集和申报，负责搜集和整理优秀党员的事迹材料，宣传报道支部及优秀党员的先进事迹

（五）协助支部书记抓好其他工作。